

A CÂȘTIGA ÎN MODUL CORECT

Codul nostru de conduită



THE TORO
COMPANY

Un mesaj de la Rick Olson



Timp de peste un secol, compania Toro (TTC) a construit mai mult decât mașini și soluții de înaltă performanță – a construit spații primitoare pentru lucru și joacă, relații de calitate bazate pe integritate și încredere, precum și mărci recunoscute în întreaga lume.

Nu câștigi o reputație respectată ca a noastră decât dacă faci ceva corect. De aceea Codul nostru de conduită („Codul”) este atât de important. Este conceput pentru a ne ajuta să continuăm să luăm decizii bune și etice și să ne desfășurăm activitatea cu integritate – în fiecare zi și oriunde ne desfășurăm activitatea.

Vă îndemn să citiți cu atenție Codul nostru și să îl aplicați în activitatea dvs. zilnică. Utilizați-l pentru a naviga în situații dificile la locul de muncă. Deși nu poate aborda fiecare provocare cu care vă puteți confrunta, vă va îndruma întotdeauna în direcția corectă, cu informații despre oameni și politici pregătite să vă ajute.

Rețineți întotdeauna că reputația TTC este unul din cele mai importante active ale noastre și fiecare dintre noi este responsabil pentru protejarea acesteia. Fiecare dintre noi este rugat să ia decizii individuale în fiecare zi și fiecare dintre aceste decizii reprezintă reputația și integritatea colective ale TTC. Este imperativ să păstrăm încrederea pe care părțile interesate – clienți, parteneri de afaceri, furnizori, acționari, comunități și alții – ne-o acordă de peste 100 de ani. Pe măsură ce privim spre viitor, angajamentul nostru continuu de a câștiga în modul corect va asigura succesul nostru pentru următorii 100 de ani.

Richard M. Olson

Președinte și director executiv

Scopul, viziunea și misiunea noastră



SCOPUL NOSTRU

Să ne ajutăm clienții să îmbogățească frumusețea, productivitatea și sustenabilitatea pământului.



VIZIUNEA NOASTRĂ

Să fim cel mai de încredere lider în soluții pentru mediul exterior. În fiecare zi. Oriunde.



MISIUNEA NOASTRĂ

Să oferim o inovație superioară și o asistență superioară clienților.

AFLAȚI MAI MULTE

Valorile companiei Toro privind oamenii și performanța



Cuprins

Un mesaj de la Rick Olson..... 2
Scopul, viziunea și misiunea noastră... 3
Angajamentul nostru..... 5
Codul nostru de conduită 6
Responsabilitățile noastre 7
Deciziile noastre..... 8
Datoria noastră de a lua atitudine 9
Oamenii noștri 10
O forță de muncă incluzivă 11
Un loc de muncă bazat pe respect 12
Sănătate, siguranță și securitate..... 13
Confidențialitatea datelor 14
Compania noastră 15
Activitatea companiei 16
Informații confidențiale 17
Integritatea financiară 19
Vorbind în numele companiei Toro..... 20

Interacțiunile noastre 21
Tranzacționarea corectă 22
Furnizori și parteneri de afaceri 23
Contracte guvernamentale..... 25
Conflictele de interese 26
Ospitalitate și cadouri..... 27
Industria noastră 28
Antitrust și concurență loială 29
Combaterea mitei și a corupției 30
Comerț global..... 31
Informații din interior 32
Planeta noastră..... 33
Drepturile omului 34
Mediul înconjurător 35
Activități politice 36
Activități caritabile 37
Resurse utile 38

Angajamentul nostru

Continuarea moștenirii noastre

Codul nostru de conduită.....	6
Responsabilitățile noastre.....	7
Deciziile noastre.....	8
Datoria noastră de a lua atitudine.....	9



Codul nostru de conduită

Angajamentul nostru de a câștiga în modul corect începe aici.

Codul nostru ne unește. Ne ajută să ne respectăm promisiunile și să rămănem concentrați pe scopul nostru – în fiecare relație, în fiecare tranzacție și în fiecare situație.

Gândiți-vă la Cod ca la un manual de instrucțiuni. Deși Codul nu poate răspunde la fiecare întrebare pe care ați putea-o întâlni în timp ce lucrați la TTC, acesta vă va arăta:

- Cum să vă desfășurați activitatea în mod etic și legal
- Cum să protejați toate componentele activității noastre și să le mențineți în stare de funcționare fără probleme
- Cum să rezolvați situațiile dificile cu care v-ați putea confrunta la locul de muncă
- Ce trebuie să faceți atunci când ceva nu funcționează așa cum ar trebui

Cine trebuie să respecte Codul nostru? Toate persoanele din cadrul TTC - angajați, directori, contractanți și membri ai Consiliului nostru de Administrație – de la fiecare locație în care ne desfășurăm activitatea. Ne așteptăm ca furnizorii noștri și alți parteneri de afaceri terți să respecte aceleași standarde înalte ca și noi și să îndeplinească cerințele prezentate în [Manualul nostru pentru furnizori](#), [Politica privind condițiile de comerț pentru furnizori](#) și [Politica privind combaterea mitei pentru partenerii de afaceri](#).

Ce se întâmplă atunci când cineva încalcă Codul nostru? Încrederea clienților noștri este compromisă, iar reputația mărcii noastre este în pericol. Prin urmare, încălcarea Codului, a politicilor noastre sau a legii poate duce la acțiuni disciplinare, până la și inclusiv încetarea contractului de muncă. În funcție de gravitatea incidentului, persoana implicată sau TTC ar putea fi, de asemenea, supusă unor consecințe civile sau penale.



Responsabilitățile noastre

Fiecare dintre noi își face datoria.

Ce puteți face? Pe lângă responsabilitățile asociate cu postul dvs., se așteaptă ca toată lumea la fiecare nivel al TTC:

- Să respecte Codul nostru, politicile noastre și legile țărilor în care ne desfășurăm activitatea.
- Să ia decizii care se aliniază valorilor noastre de lungă durată.
- Să ceară ajutor dacă apar întrebări sau dacă cerințele par să intre în conflict.
- Să împărtășească preocupările cu privire la orice aspect lipsit de etică sau ilegal.
- Să coopereze pe deplin și cu onestitate în orice investigație la locul de muncă.

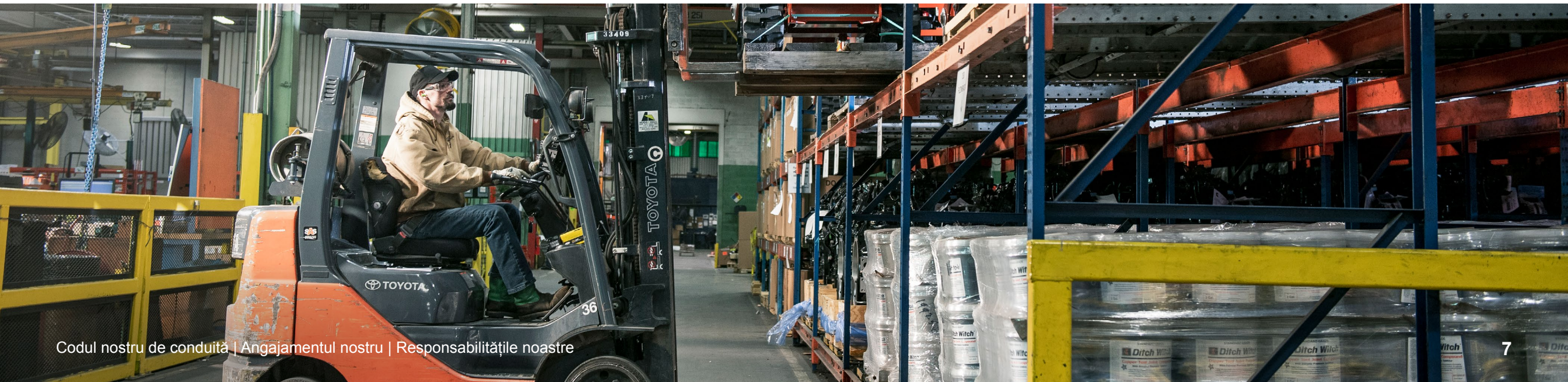
Liderii au responsabilități suplimentare. Dacă sunteți lider de personal:

- Conduceți prin exemplu. Demonstrați o integritate fără compromisuri, atât în ceea ce spuneți, cât și în ceea ce faceți.
- Creați un mediu bazat pe încredere și respect, în care angajații să se simtă în largul lor adresând întrebări sau preocupări.
- Ascultați cu atenție problemele angajaților și ghidați-i în cazul posibilelor probleme, folosind Codul ca resursă.

- Lucrați pentru a rezolva problemele rapid și eficient – raportați imediat orice comportament care încalcă Codul nostru, politicile noastre sau legea.
- Fiți conștient când și cum să escaladați problemele și nu recurgeți niciodată la represalii – și nu permiteți altora să recurgă la represalii – împotriva oricărei persoane care împărtășește o preocupare cu bună-credință.

CE ESTE „BUNA-CREDINȚĂ”?

Împărtășirea cu bună-credință a unei preocupări înseamnă că credeți sincer că este posibil să fi avut loc o încălcare a Codului nostru, a politicilor noastre sau a legii.



Deciziile noastre

Luăm decizii care reflectă valorile noastre.

Munca poate fi complicată. Uneori, atunci când vă confrunțați cu o decizie etică, modul corect nu este întotdeauna evident la început. În aceste situații, poate fi util să vă întrebați:

Este **legal**?

Respectă **valorile și politicile noastre**?

Este în **interesul TTC**?

Ne-ar îmbunătăți **reputația**?

M-aș **simți bine** dacă ar fi raportat de mass-media sau dacă ar deveni viral pe rețelele de socializare?

Dacă răspunsul la oricare din întrebări este „**nu**” sau „**nu știu sigur**”, **opriți-vă și solicitați îndrumări înainte de a continua.**

REGULI DE BAZĂ

Ce contează cel mai mult – ce spune managerul meu sau ce prevede Codul?

Codul nostru prevalează. Nicio persoană, de la niciun nivel al companiei noastre, nu are autoritatea de a vă solicita sau încuraja să faceți ceva care încalcă Codul nostru, politicile noastre sau legea. Dacă vă simțiți vreodată presat să faceți ceva despre care considerați că este greșit, luați atitudine.

Codul nostru de conduită | [Angajamentul nostru](#) | Deciziile noastre



Datoria noastră de a lua atitudine

Adresăm întrebări. Împărtășim preocupările.

Informați-ne. Există o varietate de resurse disponibile dacă aveți întrebări sau doriți să semnalati o preocupare legată de ceva care pare lipsit de etică sau ilegal. Puteți contacta:

- Supervizorul sau managerul dvs.
- Un membru al conducerii superioare
- Un membru al echipei de audit intern
- Un membru al departamentului de resurse umane (RU) sau al echipelor/departamentelor juridice
- Linia de asistență pentru probleme de etică, disponibilă nonstop și accesibilă prin telefon sau online

Linia telefonică pentru probleme de etică vă permite să puneți întrebări sau să împărtășiți preocupările 24 de ore pe zi, șapte zile din șapte, cu un terț independent. Sunt disponibili traducători și orice persoană care contactează Linia de asistență poate face acest lucru anonim, cu excepția cazului în care acest lucru este interzis prin lege. Informațiile furnizate prin intermediul Liniei de asistență sunt documentate în detaliu și transmise către TTC pentru investigare și soluționare.

Represalii? Nu aici. Vrem să vă simțiți confortabil să raportați, știind că faceți ceea ce trebuie. Interzicem cu strictețe represaliile (pentru mai multe informații, consultați Politica noastră împotriva represaliilor) împotriva oricărei persoane care:

- Realizează o raportare cu bună-credință
- Ajută la investigarea unei posibile încălcări



Nu aveți nevoie de dovezi reale ale conduitei inadecvate pentru a realiza o raportare. Trebuie doar să credeți că raportarea dvs. poate fi adevărată și necesită investigații suplimentare.

Încălcările ne afectează pe toți. Ne responsabilizăm reciproc, deoarece o decizie proastă ne poate afecta reputația și poate eroda încrederea pe care clienții și părțile interesate o au în TTC. Încălcările Codului nostru, ale politicilor noastre sau ale legii pot duce la măsuri disciplinare, până la și inclusiv încetarea contractului de muncă, trimiterea pentru urmărire penală și rambursarea oricărui pierderi sau daune rezultate din încălcare. Când aveți îndoieli, luați atitudine.

Se vor lua, de asemenea, măsuri disciplinare împotriva oricărei persoane care:

- Nu raportează în mod intenționat o încălcare sau reține informații relevante despre o încălcare a Codului
- Aplică represalii, direct sau indirect, sau îi încurajează pe ceilalți să facă acest lucru, împotriva unei persoane care raportează cu bună-credință o potențială încălcare a Codului, a politicii sau a legii

AFLAȚI MAI MULTE

[Linia de asistență pentru probleme de etică](#)

Întrebări frecvente despre Linia de asistență pentru probleme de etică

Politica împotriva represaliilor

ONLINE

Vizitați www.thetoro.com/ethicshelpline



Această pictogramă din bara de instrumente de mai sus vă permite să accesați Linia de asistență pentru probleme de etică din orice pagină a Codului nostru.

TELEFON

Australia	1-800-955-174
Belgia	0-800-100-10, urmat de 1-800-850-7247
China	4006612175
Germania	0-800-225-5288, urmat de 1-800-850-7247
Italia	800-797121
Mexic	001-844-237-4647
Polonia	00-800-151-0270
România	0800477041
Regatul Unit	0808-234-9109
Statele Unite	1-800-850-7247

FACEȚI CEEA CE TREBUIE.

Toate preocupările – indiferent de persoana căreia îi sunt adresate – vor fi soluționate și investigate cu promptitudine.

A lua atitudine nu este întotdeauna ușor, dar este întotdeauna ceea ce trebuie să faceți. Nu este necesar să „soluționați” o preocupare înainte de a o raporta. TTC are o echipă dedicată de investigatori.

Oamenii noștri

Înrădăcinați în unitate

O forță de muncă incluzivă	11
Un loc de muncă bazat pe respect	12
Sănătate, siguranță și securitate	13
Confidențialitatea datelor	14



O forță de muncă incluzivă

O cultură a incluziunii este ceea ce ne unește.

Nu vă opriți aici. Legea stabilește linia de bază, însă angajamentul nostru față de un loc de muncă incluziv depășește cerințele legale. Deoarece angajații noștri reprezintă cel mai important activ al nostru, ne străduim să ne asigurăm că toți angajații se simt incluși și bineveniți. Acest accent pe incluziune le permite angajaților noștri să se concentreze pe misiunea noastră de a oferi o inovație superioară și o asistență superioară clienților.

Fiți incluziv și primitor. Atunci când recunoaștem, onorăm și celebrăm unicitatea noastră, stimulăm succesul și inovația deliberată.

- Angajați-vă să promovați un sentiment de apartenență și incluziune. Semnalați-le celorlalți – prin cuvintele și acțiunile dvs. – că locul nostru de muncă este un mediu bazat pe respect, valorizare, care este primitor și încurajator pentru toți.
- Asigurați-vă că vocile tuturor sunt incluse pentru a amplifica creativitatea și inovația.
- Susțineți moduri de gândire, medii și experiențe diferite.

Onorați angajamentul nostru. TTC este un angajator care oferă șanse egale. Nu tolerăm discriminarea bazată pe nicio caracteristică protejată prin lege.


- Tratați pe toată lumea cu demnitate, respect și corectitudine.
- Luați decizii de angajare în mod corect, numai pe baza calificărilor profesionale și fără a ține cont de nicio caracteristică protejată prin lege.
- Luați atitudine dacă observați sau suspectați discriminare.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica privind șansele egale de angajare

„CARACTERISTICILE PROTEJATE PRIN LEGE” INCLUD:

- Rasa
- Religia
- Originea națională
- Orientarea sexuală
- Dizabilitatea
- Identitatea sau expresia de gen
- Statutul privind asistența publică
- Culoarea
- Sexul
- Vârsta
- Starea civilă



Faceți
ceea ce
spunem că
vom face.

Un loc de muncă bazat pe respect

Împreună, promovăm un mediu de lucru fără hărțuire.

Fiți vigilenți. Fiecare zi oferă șansa de a colabora, de a construi rețele semnificative și de a ne ridica reciproc. Comportament hărțuitor, intimidant, ostil sau ofensator? Nu îl vom tolera. Ne bazăm unii pe alții pentru:

- A menține un loc de muncă pozitiv, sigur și bazat pe respect, unde fiecare dintre noi să fie în cea mai bună formă.
- A recunoaște și a lua atitudine împotriva hărțuirii și altor comportamente lipsite de respect, indiferent dacă le experimentăm noi înșine sau dacă le vedem îndreptate spre o altă persoană.

Cine poate fi un hărțuitor? Hărțuirea nu se limitează la comportamente de la supervisor la subordonat sau de la bărbat la femeie. Un hărțuitor poate fi oricine, inclusiv un coleg, subordonat, angajat contractual, furnizor sau client. Femeile și bărbații pot fi hărțuitori, iar hărțuirea poate avea loc între membrii de același sex.

Hărțuirea sexuală este un tip specific de hărțuire la locul de muncă, care este definit ca un comportament nesolicitat sau nedorit de natură sexuală. Acest tip de conduită nu trebuie să fie direct și evident – poate fi implicit.

Exemplele de hărțuire sexuală includ:

- Avansuri sau comentarii sexuale
- Atingere inadecvată, intenționată
- Glume obscene sau utilizarea unui limbaj explicit sexual
- Solicitări de favoruri sexuale sau alte solicitări inadecvate
- Alt comportament verbal sau fizic neinvitat/ofensator



simțiți confortabil să abordați hărțuitorul sau dacă o astfel de comunicare este inefficientă, discutați cu managerul dvs., cu un membru al departamentului de resurse umane sau al echipelor/departamentelor juridice sau utilizați [Linia de asistență pentru probleme de etică](#). Liderii care iau cunoștință de hărțuire trebuie să o raporteze.

REGULI DE BAZĂ

Când ne luăm prânzul, unul din colegii mei cheamă în mod obișnuit o altă membră a echipei folosind un termen derogatoriu legat de naționalitatea ei. Nu cred că intenționează să insulte pe nimeni, dar numele folosit de acesta ne face pe mine și pe ceilalți să ne simțim inconfortabil.

Hărțuirea nu trebuie să fie intenționată pentru a fi ilegală. Nu contează ce intenționează colegul dvs.; ceea ce contează este percepția – și impactul asupra – celorlalți. Cereți-i să înceteze, iar, în cazul în care comportamentul continuă, raportați-l managerului dvs. sau altei resurse TTC.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica privind un loc de muncă fără hărțuire

Faceți ceea ce trebuie. Dacă observați sau vă confrunțați cu orice fel de hărțuire în cadrul TTC, nu o ignorați. Dacă vă simțiți în siguranță să faceți acest lucru, spuneți-i hărțuitorului să înceteze. Dacă nu vă

HĂRȚUIREA POATE ...

- fi fizică, vizuală sau verbală
- lua forma unei conduite abuzive sau a intimidării
- fi de natură sexuală și îndreptată spre o persoană de același sex sau de sex opus
- avea loc în e-mailuri, mesaje text sau pe rețelele de socializare
- avea loc la locul de muncă sau la întâlniri sau evenimente profesionale
- avea loc în alte locații decât locul de muncă efectiv și în afara programului de lucru, inclusiv la târguri comerciale, conferințe sau alte adunări sociale
- fi provocată de – sau îndreptată spre – colegi, clienți sau parteneri de afaceri
- include glume degradante, insulte, jigniri, contact fizic nedorit sau avansuri sexuale

Sănătate, siguranță și securitate

Facem din siguranță o prioritate.

Este o responsabilitate comună. Cu toții avem responsabilitatea de a ne menține unii pe alții în siguranță și fără accidente. Pentru a ne consolida cultura privind siguranța, respectați toate politicile de sănătate, siguranță și securitate care vi se aplică. De asemenea, citiți și înțelegeți Angajamentul TTC privind siguranța, care stabilește așteptările minime privind siguranța pe care trebuie să le urmăm pentru a ne consolida cultura privind siguranța.

Încercați să fiți cea mai bună versiune a dvs. Abuzul de substanțe poate compromite nu numai siguranța și performanța dvs., ci și siguranța și performanța celorlalți. De aceea este posibil ca testarea antidrog să fi fost o condiție a angajării dvs. Nu lucrați sub influența alcoolului sau a drogurilor ilegale. Dacă aveți nevoie de ajutor în legătură cu o problemă de abuz de substanțe, vă rugăm să contactați departamentul de resurse umane sau Programul nostru de asistență pentru angajați (PAA).

Preveniți violența la locul de muncă. Interzicem cu strictețe armele, violența și amenințările cu violența la locul de muncă. Raportați toate amenințările sau preocupările legate de violența la locul de muncă unui supervisor, unui membru al echipei de resurse umane sau [Liniei de asistență pentru probleme de etică](#). Dacă dvs. sau un alt angajat aveți nevoie de asistență de urgență, vă rugăm să contactați autoritățile locale.

REGULI DE BAZĂ

Am observat recent doi colegi care nu urmau o procedură de siguranță de rutină. Le-am reamintit ce era necesar, dar au spus că era mai rapid și la fel de sigur să omită acest pas. Nu vreau să creez probleme, dar ar trebui să spun ceva?

Da. Împărtășiți-vă preocupările managerului dvs. sau unei alte resurse TTC. Siguranța este responsabilitatea tuturor. Nu vă veți confrunța cu represalii pentru că luați atitudine și este posibil să contribuiți la prevenirea unui accident viitor.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica globală EHS

Manualul global de guvernare EHS

[Videoclip: Resurse EAP SandCreek pentru TTC](#)

Politica privind interzicerea drogurilor la locul de muncă și testarea antidrog

Politica de prevenire a violenței la locul de muncă



ANGAJAMENTUL TTC PRIVIND SIGURANȚA

În calitate de angajat TTC, sunteți de acord să ...

- Învățați și respectați toate procedurile de lucru în siguranță aplicabile rolului dvs.
- Înțelegeți și respectați toate procedurile pentru rolul și domeniul dvs. de lucru.
- Opriti imediat orice lucrare sau sarcină despre care ați stabilit că nu este sigură și notificați supervisorul dvs.
- Notificați supervisorul dvs. cu privire la orice condiții periculoase imediat ce luați cunoștință despre acestea.
- Raportați imediat supervisorului dvs. orice boală sau vătămare profesională.
- Purtați echipamentul individual de protecție (EIP) identificat, conform descrierii din Analiza pericolelor la locul de muncă, Politica de siguranță sau procedurile departamentale aplicabile.
- Utilizați numai echipamente pentru care sunteți instruit și autorizat să operați.
- Raportați imediat toate defecțiunile sau deteriorările instrumentelor și echipamentelor.
- Nu încercați niciodată să ridicați sau să împingeți obiecte care ar putea fi prea grele – utilizați ascensoare mecanice sau asistență pentru manipularea materialelor.
- Urmăriți și raportați: orice străin sau activitate suspectă, accidente sau incidente la limita de producere sau amenințări, arme sau comportament violent.

Confidențialitatea datelor

Respectăm și protejăm datele cu caracter personal.

Înțelegeți obligația dvs. Respectăm legile privind confidențialitatea datelor din țările în care ne desfășurăm activitatea și avem politici în vigoare pentru a ne asigura că colectăm, stocăm, utilizăm, partajăm, transferăm și eliminăm în mod responsabil datele cu caracter personal.

Ne așteptăm ca dvs.:

- Să știți ce fel de date sunt considerate date cu caracter personal.
- Să respectați politicile noastre pentru a proteja datele cu caracter personal ale angajaților, clienților și partenerilor de afaceri.
- Divulgați informații cu caracter personal numai celor (din interiorul sau din afara TTC) care au o nevoie legitimă de afaceri privind informațiile.

Fiți un bun custode. Încălările securității datelor afectează nu numai persoana ale cărei informații au fost divulgate, ci și compania care le-a divulgat. Dacă luați cunoștință de o potențială încălcare a securității datelor cu caracter personal – intenționată sau accidentală – luați măsuri imediate și raportați-o.

AFLAȚI MAI MULTE

VHQ: Confidențialitatea datelor

Notificare privind confidențialitatea angajaților

Politica TTC privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal

„DATELE CU CARACTER PERSONAL” INCLUD ...

Orice informații care ar putea fi utilizate pentru a identifica o persoană, inclusiv:

- Numele
- Adresa, e-mailul sau adresa IP
- Numărul de telefon
- Informații bancare sau despre cardul de credit
- Informații despre sănătate sau beneficii
- Informații despre plată sau performanță

Gestionați datele cu caracter personal cu același nivel de grijă cu care ați dori să fie gestionate propriile date cu caracter personal.



Compania noastră

Inovăm cu integritate

Actiunile companiei	16
Informații confidențiale	17
Integritatea financiară	19
Vorbind în numele companiei Toro ..	20

Activele companiei

Ne protejăm avantajul competitiv prin protejarea activelor noastre.

Aveți grijă de ce este al nostru. Priviți în jurul dvs. – tot ceea ce vedeți și utilizați pentru a vă îndeplini sarcinile, inclusiv materiile prime și stocurile, constituie un activ TTC. Folosind activele noastre în mod responsabil și protejându-le împotriva daunelor, utilizării necorespunzătoare și furtului, ne ajutați să continuăm să inovăm și să ne menținem afacerea în creștere. A avea grijă de ce este al nostru înseamnă:

- Utilizați activele companiei pentru activitatea companiei și limitați utilizarea personală a activelor precum laptopuri, telefoane și e-mail. Utilizarea dvs. nu trebuie să încalce niciodată legea sau politicile noastre și nu trebuie să interfereze cu munca dvs.
- Nu împrumutați, nu donați și nu eliminați niciodată un activ, inclusiv materii prime și stocuri, decât dacă aveți permisiunea TTC.
- Dacă lucrați de la distanță, aveți grijă de activele care vă sunt alocate și nu puneți niciodată în pericol sistemele sau datele noastre.
- Fiți atenți în timpul călătoriilor – fiți atenți la mediul înconjurător și păstrați-vă activele în siguranță.
- Returnați imediat echipamentul de lucru neutilizat sau care nu este încărcat, astfel încât acesta să poată fi eliminat sau redistribuit în mod corespunzător.



Practicați o bună securitate cibernetică. Respectați politicile noastre și utilizați numai hardware, software, aplicații și dispozitive de stocare aprobate. Creați parole puternice și aveți grijă pe ce faceți clic, ce partajați și ce descărcați.





Rețineți că tot ceea ce faceți în sistemele noastre este proprietatea TTC. Putem monitoriza utilizarea dvs., în cazurile permise de lege. Nu ar trebui să aveți nicio așteptare privind confidențialitatea atunci când utilizați sistemele noastre.

AFLAȚI MAI MULTE






Instruire privind securitatea cibernetică

Politica privind programul de securitate a informațiilor

ACTIVELE FIZICE INCLUD ...

-  Utilajele, instrumentele și echipamentele
-  Instalațiile, mobilierul și materialele de birou
-  Materiile prime și stocurile
-  Vehiculele companiei

ACTIVELE TEHNOLOGICE INCLUD ...

-  Hardware-ul și software-ul pentru computer
-  Monitoarele și echipamentele periferice
-  Rețelele și bazele de date
-  Telefoanele și mesageria vocală
-  Accesul la internet

Informații confidențiale

Păstrăm confidențialitatea informațiilor confidențiale.

Protejați-le. Informațiile confidențiale despre ceea ce producem și modul în care producem se află în centrul a ceea ce suntem. Necesită cel mai înalt standard de precauție. Fiecare dintre noi are responsabilitatea de:

- A ști ce tip de informații sunt considerate confidențiale.
- A le gestiona și a le menține în conformitate cu politicile noastre. A le marca, eticheta și depozita corespunzător.
- A le partaja numai cu cei care sunt autorizați să le vadă și care au o necesitate profesională de a le cunoaște.
- A se asigura că terții semnează un acord de confidențialitate sau de nedivulgare înainte de a le partaja cu aceștia.
- De asemenea, aveți grijă **unde** le partajați, deoarece discuțiile despre informații confidențiale în locuri publice (cum ar fi în lifturi, restaurante și în mijloacele de transport public) pot fi auzite de persoane din afara TTC.

REGULI DE BAZĂ

Unul dintre noii membri ai echipei noastre a lucrat pentru unul din concurenții noștri și s-a oferit să împărtășească unele strategii de prețuri dezvoltate de fostul său angajator. Este minunat – ne-ar putea oferi un avantaj față de concurențul nostru, nu?

Nu. Inovăm în mod corect. Este în regulă ca noul dvs. coleg să aplice cunoștințele și abilitățile generale dobândite la locul de muncă anterior. Însă partajarea informațiilor confidențiale dezvoltate de compania unde a lucrat anterior ar încălca obligațiile de nedivulgare față de angajatorul respectiv. Colegul dvs. are datoria de a proteja informațiile confidențiale, la fel cum dvs. ați avea datoria de a proteja informațiile noastre confidențiale în cazul în care părăsiți TTC.

Pot trimite o imprimare de inginerie TTC care conține informații minore, dar confidențiale, de la unul din furnizorii noștri actuali sau anteriori către un furnizor nou sau potențial?

Nu. Acest lucru ar încălca clauzele în care ni s-au prezentat informațiile. Putem crea propria noastră imprimare de la zero sau putem furniza partea fizică noului furnizor potențial.



„INFORMAȚIILE CONFIDENȚIALE” INCLUD ...

- Cercetare, desene, designuri și specificații de produse noi
- Proprietate intelectuală, inclusiv secrete comerciale, mărci comerciale, drepturi de autor și brevete
- Planuri de afaceri, strategii de marketing și liste de clienți
- Prognoze financiare și date privind prețurile
- Informații despre potențiale fuziuni, achiziții sau cesiuni
- Date cu caracter personal



Creați și
valorificați
inovația.

Informații confidențiale (Continuare)

Utilizați inteligența artificială (AI) în mod responsabil.

AI-ul schimbă rapid modul în care colectăm, utilizăm și analizăm datele. Dacă munca dvs. implică utilizarea sau proiectarea cu ajutorul AI sau al altor tipuri de învățare automată:

- Respectați politicile noastre și toate legile și reglementările aplicabile.
- Mențineți supravegherea umană și verificați acuratețea rezultatelor AI.
- Protejați informațiile confidențiale, datele clienților și securitatea sistemelor noastre. Asigurați-vă că utilizarea de către dvs. a AI-ului nu expune TTC unui risc juridic, risc de reglementare sau risc privind reputația.

Ce se întâmplă dacă părăsiți TTC? Onorați obligațiile dvs. de confidențialitate și alte obligații:

- Returnați toate bunurile și informațiile confidențiale ale companiei.
- Nu partajați niciodată informațiile noastre confidențiale cu alți angajatori.
- Respectați orice acorduri contractuale cu TTC, inclusiv obligațiile privind invențiile și nedivulgarea.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica privind informațiile confidențiale

Politica privind păstrarea înregistrărilor

VHQ: Informații privind păstrarea și stocarea documentelor

Politica privind securitatea informațiilor

Integritatea financiară

Păstrăm înregistrări exacte.

Cu toții suntem custozii ai înregistrărilor. De la fișele de pontaj la declarații fiscale (și pentru orice alt document pe care îl păstrăm), trebuie să ne asigurăm că înregistrările noastre reflectă o imagine reală a activității noastre. Înregistrările corecte ne ajută să luăm decizii de afaceri inteligente și să fim responsabili față de clienți, autoritățile de reglementare și investitori. Integritatea financiară înseamnă:

- A fi corecți și onești în registrele și înregistrările noastre
- A respecta politicile noastre, controalele interne și principiile contabile general acceptate
- A aloca costurile pentru perioada contabilă corespunzătoare și contul sau departamentul corespunzător
- A furniza documentația justificativă și aprobările, atunci când este necesar
- A corecta imediat erorile și a nu lăsa niciodată pe nimeni să vă preseze să înregistrați ceva ce nu este adevărat
- A păstra, a stoca și a elimina înregistrările conform descrierii din procedurile noastre de păstrare și eliminare a înregistrărilor și a nu distruge niciodată documentele supuse „reținerilor”, care pot fi necesare pentru o procedură legală
- A respecta Politica TTC privind deplasările și cheltuielile și a percepe numai cheltuielile de afaceri corespunzătoare

Onorați obligațiile noastre. Suntem o companie cotate la bursă. Dacă aveți responsabilitatea de a divulga informații financiare în numele TTC, ne bazăm pe dvs.:

- Să furnizați informații complete, corecte, exacte, oportune și ușor de înțeles investitorilor, agențiilor guvernamentale, auditorilor externi și autorităților de reglementare.
- Să respectați și să cooperați în cadrul auditurilor, investigațiilor și anchetelor guvernamentale.
- Să corectați imediat orice erori dacă apar.

REGULI DE BAZĂ

Managerul meu sugerează să așteptăm să depunem o cerere de rambursare a cheltuielilor până în trimestrul următor, deoarece ne-am atins bugetul. Ar trebui să rețin cheltuiala până în trimestrul următor?

Nu. Este mai important să avem o imagine exactă a performanței noastre. Nu trebuie să distorsionăm niciodată în mod deliberat înregistrările noastre.

AFLAȚI MAI MULTE

VHQ: Politicile financiare
 VHQ: Formulare financiare
 Politica privind deplasările și cheltuielile
 Politica privind cardul corporativ
 Politica antifraudă

FIȚI ATENȚI LA ...

Semne de fraudă sau alte abateri financiare și raportați orice activitate suspectă, inclusiv:

- Conturile nedivulgate, neînregistrate sau „în afara registrelor”
- Înregistrările care par să fie falsificate sau reprezentate greșit
- Plățile mascate sau direcționate greșit
- Plățile mari în numerar, transferurile de fonduri sau termenele de plată neobișnuite
- Tiparele de plată sau aranjamentele financiare neobișnuite
- Comisioanele excesive sau plățile ilegale de la părțile externe
- Un coleg care nu dorește să-și ia concediu sau să împărtășească o sarcină cu alții



Consolidați creșterea și profitabilitatea.

Vorbind în numele companiei Toro

Trimitem un mesaj clar și consecvent.

Bazați-vă pe experți. Tot ceea ce se spune despre TTC are un impact asupra reputației și mărcii noastre. Un singur pas greșit privind comunicarea – chiar și neintenționat – poate avea consecințe grave, de lungă durată. De aceea, avem purtători de cuvânt dedicați pentru a vorbi în numele companiei noastre

- Nu vorbiți în numele nostru decât dacă ați fost desemnat ca unul dintre purtătorii noștri de cuvânt.
- Trimiteți solicitările către resursa corespunzătoare. Pentru:
 - Solicitări sau invitații din partea presei de a vorbi sau de a face o prezentare în numele TTC, contactați departamentul de relații publice
 - Chestiuni legate de analiști, investitori sau aspecte financiare, contactați departamentul de relații cu investitorii
 - Solicitări din partea guvernului sau chestiuni legate de probleme juridice, contactați departamentul juridic

Postați în mod responsabil. Rețelele de socializare oferă o modalitate excelentă de a vă conecta cu ceilalți și de a partaja informații, dar aveți grijă. Gândiți înainte de a posta. În activitatea dvs. online:

- Clarificați faptul că postările dvs. reprezintă opiniile dvs., nu ale TTC.
- Nu divulgați niciodată informații confidențiale și nu postați nimic despre clienții sau partenerii noștri de afaceri care ar putea fi considerat hărțuitor sau discriminatoriu.

REGULI DE BAZĂ

Un reporter a sunat pentru a solicita un comentariu în legătură cu munca mea. Sunt încrezător că pot răspunde într-un mod care să se reflecte pozitiv asupra TTC – pot să-i spun reporterului ce vrea să știe?

Nu. Nu trebuie să răspundeți la nicio întrebare din partea reporterilor decât dacă sunteți autorizat să faceți acest lucru sau primiți mai întâi aprobarea. Spuneți reporterului că nu puteți comenta și redirecționați solicitarea către purtătorii de cuvânt desemnați pentru relațiile publice sau comunicările corporative.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica privind mediul online și rețelele de socializare

VHQ: Relațiile cu investitorii

VHQ: Relații publice și marketing corporativ

Interacțiunile noastre

Cultivarea relațiilor bazate pe încredere

Tranzacționarea corectă.....	22
Furnizori și parteneri de afaceri.....	23
Contracte guvernamentale.....	25
Conflictele de interese.....	26
Ospitalitate și cadouri.....	27

Tranzacționarea corectă

Oferim tot ce este mai bun clienților noștri.

Mentineți încrederea. Clienții noștri se bazează pe noi să fim onești și transparenti în timpul procesului de vânzare și depind de funcționarea produselor noastre conform promisiunii după vânzare. Colaborăm corect cu clienții noștri și lucrăm în fiecare zi pentru a le menține încrederea în marca TTC.

- În ceea ce privește fabricarea produselor noastre:
 - Respectați toate cerințele aplicabile privind calitatea și siguranța și finalizați toate testele necesare.
 - Căutați întotdeauna modalități de a îmbunătăți procesele, produsele și serviciile noastre.
 - Căutați și valorificați sistemele TTC și asistența pentru rezolvarea problemelor clienților.
 - Nu realizați o performanță sub standardele noastre de calitate sau livrare.

- În ceea ce privește comercializarea și vânzarea produselor noastre:
 - Spuneți adevărul în materialele noastre publicitare, de vânzări și promoționale și fiți capabili să fundamentați orice afirmații pe care le faceți despre produsele noastre.
 - Răspundeți la solicitările și întrebările clienților.
 - Nu profitați niciodată de un avantaj incorect asupra nimănui prin manipularea, denaturarea sau ascunderea faptelor, abuzând de informații confidențiale sau implicându-vă în orice altă practică de tranzacționare neloială.

REGULI DE BAZĂ

Colegul meu spune că este în regulă să exagerăm puțin dacă acest lucru va avea drept rezultat o vânzare. Este adevărat?

Nu. Ne-am construit reputația de a fi onești, demni de încredere și loiali. Ne comportăm corect față de cei pe care îi servim și nu recurgem niciodată la exagerări sau orice altă tactică necinstită pentru a câștiga afaceri. Dacă observați un comportament care sugerează ceva lipsit de etică sau ilegal, raportați-l.



Fiți orientat pe client, acordând importanță maximă.

Furnizori și parteneri de afaceri

Contractăm în mod responsabil.

Alegeți furnizorii potriviți. Furnizorii noștri reprezintă o parte vitală a succesului nostru. Așadar, căutăm parteneri pe care ne putem baza și care mențin aceleași standarde înalte ca și noi. Dacă lucrați cu furnizorii noștri sau cu alți parteneri de afaceri, efectuați verificări prealabile în timpul procesului de selecție. Asigurați-vă că înțelegeți calificările și reputația acestora de a desfășura afaceri în mod corect și onest.

Rămâneți implicat. Se așteaptă ca cei care au relații cu furnizorii să rămână implicați cu furnizorii lor pentru a se asigura că aceștia înțeleg așteptările TTC și utilizează practici de afaceri etice. După contractarea unui furnizor:

- Rămâneți implicați după încheierea unui contract și comunicați ceea ce ne așteptăm.
- Monitorizați conformitatea cu [Politica noastră privind condițiile de comerț pentru furnizori](#) și [Codul de conduită pentru furnizori](#).
- Lucrați împreună pentru a îmbunătăți siguranța, calitatea, livrarea și serviciile pentru a crea mai multă valoare pentru clienți.
- Monitorizați performanța furnizorului în legătură cu orice obligații contractuale.

Faceți ceea ce trebuie.

- Nu solicitați niciodată furnizorilor noștri să facă ceva ce dvs. nu aveți permisiunea de a face.
- Fiți atenți la și raportați:
 - [Actele de mită](#)
 - [Abuzurile privind drepturile omului](#)
 - Încălțările legislației muncii sau angajării
 - Orice altă activitate lipsită de etică sau ilegală, oriunde în lanțul nostru de aprovizionare



Furnizori și parteneri de afaceri

(Continuare)

REGULI DE BAZĂ

În timp ce cercetăm un potențial furnizor nou, am citit ceva online care afirma că această companie ar putea folosi în mod accidental minerale din zone de conflict în procesul lor de producție. Nu sunt sigur cât de exacte sunt informațiile, iar furnizorul le-a negat cu fermitate. Ar trebui să le ignor?

Nu. Veniturile din mineralele din zonele de conflict sunt adesea legate de finanțarea grupurilor implicate în violență și atrocități privind drepturile omului. Dacă există posibilitatea ca un potențial furnizor să fie implicat în astfel de activități, trebuie să știm acest lucru. Deși nu trebuie să confirmăm zvonul, ar trebui să vă împărtășiți imediat preocupările cu privire la acesta, astfel încât să putem stabili dacă vom elimina sau nu acest furnizor din analiză.

Îmbunătățiți
continuu.

ALEGEȚI CU ÎNȚELEPCIUNE. DECIZIILE DESPRE FURNIZORI ...

Trebuie să se bazeze pe factori precum:

- Prețul și stabilitatea financiară
- Practicile de calitate și siguranță în producție
- Fiabilitatea
- Înregistrarea serviciilor și a livrării
- Sustenabilitatea ecologică
- Reputația și etica companiei
- Transparența și colaborarea în relațiile de afaceri
- Practicile și standardele de muncă corecte

Nu trebuie să se bazeze niciodată pe:

- Prejudecățile personale
- Ofertele de cadouri, divertisment sau ospitalitate

AFLAȚI MAI MULTE

[Politica privind condițiile de comerț pentru furnizori](#)

[Codul de conduită pentru furnizori](#)

Contracte guvernamentale

Prețuim afacerile noastre guvernamentale.

Respectați regulile. Colaborarea cu guvernul poate implica un set de cerințe mai stricte decât cele pe care le respectăm în sectorul privat. În calitate de contractant guvernamental, dorim să fim un partener bun și responsabil. Dacă munca dvs. implică încheierea unui contract cu guvernul:

- Verificați dacă toate datele privind costurile și prețurile, propunerile, cotațiile, facturile, rapoartele sau alte certificări pe care le transmiteți în numele TTC sunt actuale, corecte și complete.
- Asigurați-vă că:
 - Cunoașteți, înțelegeți și respectați toate legile și reglementările aplicabile.
 - Furnizorii noștri înțeleg că cerințele contractelor noastre guvernamentale se aplică acestora.
- Nu oferiți sau furnizați cadouri sau orice lucru de valoare unui oficial guvernamental fără a verifica capacitatea acestuia de a accepta cadouri și a obține aprobarea prealabilă.
- Contactați departamentul juridic înainte de a începe orice discuție despre angajarea unor angajați guvernamentali actuali sau anteriori.

Cooperati pe deplin. Fiți sinceri și cooperanți dacă vi se cere să participați la un audit sau o investigație guvernamentală.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica privind ospitalitatea și cadourile pentru oficialii guvernamentali străini

Formular de aprobare a ospitalității și a cadourilor pentru oficialii guvernamentali străini



Conflictele de interese

Acționăm în interesul TTC.

Luăți decizii obiective. Avem responsabilitatea de a evita situațiile care ne-ar putea afecta procesul decizional sau care ar putea determina alte persoane să pună la îndoială loialitatea noastră față de TTC. Chiar și aparența unui conflict poate submina încrederea în dvs. și în compania noastră, așadar:

- Faceți întotdeauna ceea ce este cel mai bine pentru TTC și clienții noștri – respectați granița dintre viața dvs. profesională și cea personală.
- Recunoașteți și evitați tipurile de situații care pot declanșa un conflict.
- Solicitați îndrumări dacă nu sunteți sigur că o anumită situație creează un conflict.

Dezvăluiți potențialele conflicte. Uneori, chiar dacă sunteți atent, pot apărea conflicte. În aceste cazuri, dezvăluiți imediat potențialul conflict, astfel încât acesta să poată fi abordat și gestionat.

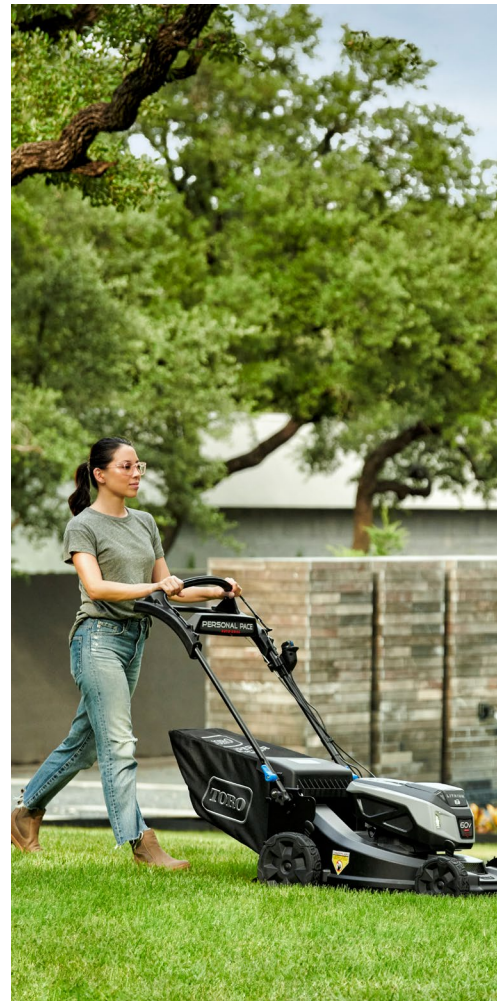
REGULI DE BAZĂ

Un client m-a întrebat dacă aș fi dispus să îndeplinesc o sarcină pentru el „în paralel”. Este în regulă?

Depinde. Dacă sarcina în cauză concurează cu activitatea noastră, nu ar trebui să o acceptați. Dacă nu are legătură cu activitatea noastră și nu interferează cu programul dvs. de lucru sau cu responsabilitățile dvs. profesionale în cadrul TTC, probabil este în regulă. În oricare dintre cazuri, este o idee bună să discutați cu managerul dvs. înainte de a accepta.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica privind conflictele de interese



CONFLICTE DE INTERESE ...

Se pot întâmpla oricând activitățile sau relațiile dvs. personale interferează cu capacitatea dvs. de a lua decizii obiective pentru TTC.

Exemple de scenarii în care pot apărea conflicte:

UN AL DOILEA LOC DE MUNCĂ

Munca pentru un client, un concurent sau o companie care face (sau dorește să facă) afaceri cu TTC

UN INTERES FINANCIAR

Investiția într-un client, furnizor sau concurent

O OPORTUNITATE EXTERNĂ

Profitarea de o oportunitate despre care aflați prin munca dvs. la TTC

RELAȚII DE FAMILIE, ROMANTICE SAU PERSONALE APROPIATE

A fi într-o poziție de a angaja, promova sau superviza rude sau prieteni

CÂȘTIG PERSONAL

A profita de bunurile, denumirea, resursele TTC sau de poziția dvs. pentru un câștig personal

CALITATEA DE MEMBRU ÎNTR-UN CONSILIU

Acceptarea unui rol în calitate de membru al Consiliului de Administrație, membru consultativ sau director care interferează cu postul dvs. la TTC



Ospitalitate și cadouri

Suntem atenți la ceea ce oferim și acceptăm.

Aparențele contează. Ofertele de cadouri sau divertisment pot crea conflicte de interese dacă sunt scumpe sau îi fac pe ceilalți să ne pună la îndoială motivele. De aceea, în general, ne străduim să ne desfășurăm activitatea fără acestea.

Atunci când oferim sau acceptăm cadouri, acestea trebuie:

- Să aibă o valoare nominală
- Să fie oferite în legătură cu munca noastră
- Să fie considerate de ceilalți ca fiind normale și obișnuite
- Să fie oferite în mod deschis și transparent, niciodată în secret și să fie înregistrate în registrele și evidențele noastre
- Să nu fie considerate drept mită, răsplată sau plată ilegală
- Să nu fie stânjenitoare pentru compania noastră sau să nu contravină valorilor noastre
- Să nu încalce legile, politicile noastre sau standardele etice general acceptate

Întrebați mai întâi. Regulile privind ceea ce putem oferi și accepta de la oficialii guvernamentali sunt și mai stricte. Nu oferiți nimic de valoare unui angajat guvernamental decât dacă aveți aprobarea prealabilă a departamentului juridic.



REGULI DE BAZĂ

Unul din furnizorii noștri are o casă la plajă pe care o închiriază ca proprietate de vacanță. Nimeni nu a rezervat-o pentru weekendul următor și el m-a invitat pe mine și familia mea să o închiriem gratuit. Este în regulă?

Nu. Chiar dacă nu intenționează să vă perceapă o taxă, casa de pe plajă are o valoare semnificativă asociată. Iar acceptarea acestei oferte v-ar putea influența procesul decizional sau cel puțin ar putea crea impresia că acest lucru este posibil. Trebuie să refuzați politicos oferta.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica privind ospitalitatea și cadourile pentru oficialii guvernamentali străini

[Politica de combatere a mitei](#)

Industria noastră

Câștigarea în mod corect

Antitrust și concurență loială	29
Combaterea mitei și a corupției	30
Comerț global	31
Informații din interior	32

Antitrust și concurență loială

Avem o performanță mai bună decât concurenții noștri într-un mod corect și onest.

Jucați conform regulilor. Toată lumea beneficiază de pe urma unei piețe prospere. Concurența sănătoasă scoate la iveală tot ce este mai bun în noi și ne determină să mergem mai departe. Ce puteți face pentru a promova concurența deschisă și loială?

- Concurați puternic, dar corect și în conformitate cu legile antitrust și concurența loială oriunde ne desfășurăm activitatea – aceste legi se aplică relațiilor cu concurenții, furnizorii și clienții.
- Feriți-vă de conversațiile cu concurenții cu privire la subiecte sensibile din punct de vedere concurențial.
- Nu încheiați niciodată acorduri (formale sau informale) care ar putea restricționa comerțul sau exclude alte persoane de la a concura.
- Oferiți revânzătorilor concurenți la toate nivelurile aceleași prețuri și condiții de vânzare, inclusiv reduceri, finanțări, indemnizații și promoții.
- Nu dictați și nu negociați prețul de revânzare al produselor noastre către distribuitori sau comercianți.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica antitrust

Recomandări și interdicții antitrust

Manual de conformitate antitrust

Aflați informații în mod etic. Informațiile despre concurenții noștri ne ajută să înțelegem mai bine piața și nevoile clienților noștri, dar avem în permanență responsabilitatea de:

- A respecta drepturile de proprietate intelectuală și informațiile confidențiale ale altor persoane.
- A utiliza numai surse legale, etice și disponibile public atunci când colectați informații despre concurență. Înșelătoria, mințitul despre cine sunteți sau pentru cine lucrați sau mituirea pentru a obține informații – indiferent dacă faceți acest lucru personal sau cereți altcuiva să facă acest lucru pentru dvs. – nu sunt niciodată în regulă.






REGULI DE BAZĂ

Ce se întâmplă dacă particip la un eveniment al unei asociații comerciale și o conversație informală se transformă într-o discuție despre strategiile de preț?

Discuția dvs. trebuie să rămână concentrată pe subiecte legitime de pe ordinea de zi. În caz contrar opriți discuția, deoarece chiar și conversațiile ocazionale pot încălca legea. Clarificați faptul că discuția este inadecvată, apoi excludeți-vă din situație și raportați imediat incidentul managerului dvs. și departamentului juridic.



EXEMPLELE DE INFORMAȚII SENSIBILE DIN PUNCT DE VEDERE CONCURENȚIAL INCLUD ...

-  Informații despre prețuri sau condiții de vânzare
-  Împărțirea teritoriilor, a piețelor sau a clienților
-  Boicotarea societăților sau a canalelor de distribuție
-  Restricționarea producției, a vânzărilor sau a capacității
-  Interferarea cu un proces de licitație competitivă

Consecințele încălcării legilor antitrust pot fi grave. Dacă nu sunteți vreodată sigur despre ceea ce este în regulă, solicitați asistență din partea departamentului juridic.

Combaterea mitei și a corupției

Ne desfășurăm activitatea în mod legal. Întotdeauna.

Respectați legea. Nu cerem, nu oferim, nu acceptăm și nu dăm nimic de valoare, direct sau indirect, în schimbul unui avantaj sau al unei decizii de afaceri neonestă. Regulile de bază?

- Nu dați niciodată mită. Evitați orice conduită care ar putea sugera chiar și aparența unui lucru nepotrivit.
- Nu permiteți altor persoane, cum ar fi furnizorii, să ofere mită pentru noi.
- Aveți grijă la oferirea de cadouri. Consultați-vă cu managerul dvs. dacă nu sunteți sigur despre ce este (și ce nu este) adecvat.
- Documentați în mod adecvat orice lucru dat sau primit în registrele și evidențele noastre.

REGULI DE BAZĂ

O tranzacție internațională pentru piesele pe care le negociem se bazează pe o plată mică, unică, către un oficial guvernamental local, pentru a accelera documentele necesare. Am banii pentru a-l plăti. Pot să fac plata?







Nu. Plățile mici ca acestea efectuate către un oficial guvernamental pentru a accelera sau a gestiona un proces de rutină sunt mite numite „plăți de facilitare” și sunt interzise de politicile noastre. Contactați departamentul juridic pentru îndrumări privind modul în care trebuie procedat.

AFLAȚI MAI MULTE

VHQ: Conformitatea cu legislația de combatere a mitei
 VHQ: Videoclipuri educative privind combaterea mitei
 Politica privind ospitalitatea și cadourile pentru oficialii guvernamentali străini
 Politica de combatere a mitei pentru angajați



O „MITĂ” POATE FI O SUMĂ DE BANI, DAR AR PUTEA FI ȘI:

-  Bilete la un concert sau un eveniment sportiv
-  O oportunitate de afaceri sau o ofertă de angajare
-  O favoare
-  O donație caritabilă sau politică
-  Un tratament preferențial în cadrul unei licitații
-  Călătorii sau sejururi la hoteluri



Comerț global

Prețuim afacerea noastră internațională.

Mentineți-ne activitatea în întreaga lume. Suntem o companie globală cu operațiuni într-o varietate de țări și respectăm cerințele asociate cu acest privilegiu. Dacă sunteți responsabil de transferul produselor, serviciilor, informațiilor sau tehnologiei TTC peste granițe:

- Cunoașteți și respectați politicile noastre și toate legile aplicabile privind conformitatea importurilor, exporturilor și comerțului, oriunde ne desfășurăm activitatea.
- Furnizați întotdeauna descrieri, clasificări și documentații corecte și obțineți toate licențele și aprobările guvernamentale, în cazurile necesare.
- Verificați clienții în raport cu listele guvernamentale aplicabile pentru a vă asigura că nu facem afaceri cu țări și entități sancționate sau supuse embargoului.
- Direcționați orice solicitare de a participa la un boicot către tradecompliance@toro.com – nu participăm la boicaturi pe care Statele Unite nu le sprijină.

AFLAȚI MAI MULTE

[VHQ: Conformitatea cu comerțul global](#)

[Politica privind conformitatea cu comerțul global](#)

[Manual de conformitate pentru exporturi corporative](#)

[Politica privind conformitatea exporturilor](#)



Informații din interior

Nu profităm de statutul nostru „de persoană din interior”.

Nu tranzacționați pe baza informațiilor din interior.

În cadrul colaborării dvs. cu TTC, puteți fi expus la informații din interior despre compania noastră, clienții noștri, furnizorii noștri sau alți parteneri de afaceri. Tranzacțiile bazate pe aceste informații se numesc tranzacții bazate pe informații din interior și sunt ilegale. Asigurați-vă că:

- Cunoașteți definiția informațiilor din interior.
- Nu luați decizii de cumpărare, vânzare sau păstrare a acțiunilor sau titlurilor de valoare dacă dețineți informații din interior.
- Onorați orice ferestre de tranzacționare sau perioade speciale de interdicere pe care TTC le poate impune – așteptați să tranzacționați până când sunt ridicate toate restricțiile.
- Rețineți că fiecare dintre noi se află într-o poziție de încredere atunci când vine vorba de protejarea informațiilor din interior, așadar nu riscați – dacă nu sunteți sigur dacă informațiile sunt considerate informații din interior, întrebați înainte de a tranzacționa.

„Transmiterea” informațiilor din interior este, de asemenea, ilegală. Nu transmiteți informații din interior familiei sau prietenilor pentru ca aceștia să poată face tranzacții.

REGULI DE BAZĂ

Discut adesea cu soțul/soția despre serviciu și i-am menționat despre o conversație pe care am auzit-o despre posibilitatea ca TTC să achiziționeze un concurent. Nu este probabil ca soțul/soția să tranzacționeze pe baza a ceea ce i-am împărtășit, dar ar fi trebuit să păstrez aceste informații pentru mine?

Da. Informațiile pe care i le-ați „transmis” sunt informații pe care le cunoașteți în calitate de persoană din interior, iar membrii apropiați ai familiei sunt supuși aceluiași reguli ca și dvs. Dacă soțul/soția dvs. tranzacționează pe baza a ceea ce i-ați spus – sau împărtășește informațiile cu o altă persoană care tranzacționează – este posibil ca amândoi să încălcați politica noastră și legea.

AFLAȚI MAI MULTE

Politica privind tranzacțiile bazate pe informații din interior



INFORMAȚIILE SUNT „DIN INTERIOR” DACĂ SUNT ...

- **Materiale**, ceea ce înseamnă că ar putea fi importante pentru luarea deciziilor de cumpărare, păstrare sau vânzare de titluri de valoare și este probabil să modifice valoarea percepută a unei investiții și
- **Nepublice**, ceea ce înseamnă că nu au fost încă diseminate public și nu sunt disponibile pe scară largă.

Exemple de informații din interior includ informații nepublicate despre:

- Câștiguri sau pierderi financiare estimate
- O potențială asociere în participațiune, fuziune sau achiziție
- Dezvoltarea unui nou produs
- Atribuirea unui contract
- A câștiga sau a pierde un client major
- Modificări ale conducerii executive
- Acțiuni în instanță reale sau iminente



Planeta noastră

Interacțiunea cu comunitățile

Drepturile omului.....	34
Mediul înconjurător.....	35
Activități politice.....	36
Activități caritabile.....	37

Drepturile omului

Respectăm drepturile omului pentru fiecare persoană.

Respectați și protejați. Posturile și responsabilitățile profesionale pot varia, însă fiecare angajat de oriunde are dreptul la un salariu legal și la condiții de lucru sigure. Ajuțați-ne să protejăm drepturile omului și demnitatea tuturor oamenilor, respectând angajamentul nostru de:

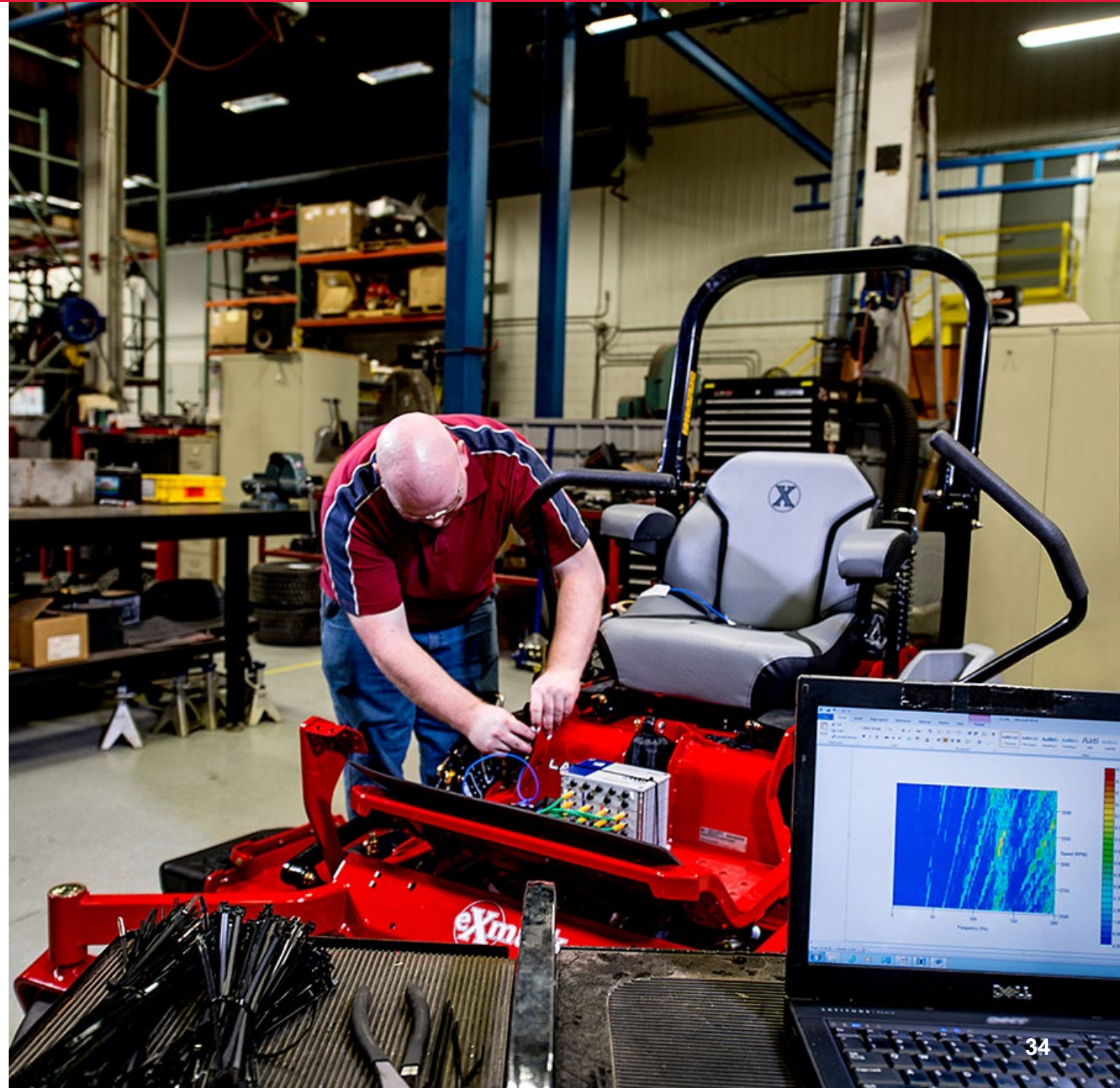
- A respecta legile privind ocuparea forței de muncă oriunde ne desfășurăm activitatea
- A respecta legile care interzic abuzurile asupra drepturilor omului și sclavia modernă în toate formele sale, inclusiv munca forțată, munca în închisoare, munca în baza unui contract de ucenicie, munca obligată, servitutea datoriei, munca forțată impusă de stat, traficul de ființe umane și munca copiilor
- A asigura condiții de lucru sigure și sănătoase
- A recunoaște dreptul angajaților de a organiza și a negocia colectiv în conformitate cu legile aplicabile
- A nu ne aștepta la nimic mai puțin de la furnizorii noștri și de la cei din întregul nostru lanț de aprovizionare

Spuneți ceva. Dacă observați semne de avertizare privind abuzul asupra drepturilor omului sau sclavia modernă, luați atitudine. Acest lucru se aplică nu numai operațiunilor noastre, ci și operațiunilor furnizorilor noștri sau oricărei verigi din lanțul nostru de aprovizionare.

AFLAȚI MAI MULTE

Declarația privind sclavia modernă și traficul de ființe umane

[Politica privind drepturile omului](#)



Mediul înconjurător

Îmbogățim frumusețea, productivitatea și sustenabilitatea lumii noastre.

Fiți un bun custode. De peste un secol, ne-am asumat datoria de a fi buni custozii ai pământului. Sustenabilitatea nu este doar un concept pentru noi; este integrată în operațiunile noastre de zi cu zi, modelând modul în care abordăm industriile pe care le susținem și modul în care inovăm produsele noastre lider de piață. Ne străduim în permanență să reducem sau să eliminăm efectele adverse care pot fi asociate cu producția, distribuția, logistica, produsele și serviciile noastre. Mențineți-ne în mișcare în direcția corectă, cunoscând și respectând orice cerințe de mediu asociate cu activitatea dvs.

Ce altceva puteți face?

- Lucrați la îmbunătățirea continuă în fiecare aspect al activității noastre, inclusiv prin încorporarea eficienței energetice în produsele noastre, ajutând clienții noștri să promoveze administrarea apei și reducând consumul de energie și emisiile de gaze cu efect de seră în operațiunile noastre.
- Refolosiți, reduceți și reciclați – atât în interiorul, cât și în afara locului de muncă.
- Împărtășiți cu managerul dvs. orice idei pe care le aveți despre modul în care noi, în calitate de companie, putem promova în continuare buna administrare a planetei pe care o împărtășim cu toții.
- Raportați imediat orice situație care ar putea prezenta un risc pentru mediu.

Aflați mai multe. TTC s-a angajat să contribuie la realizarea Obiectivelor de dezvoltare sustenabilă ale ONU pentru a construi un viitor mai sustenabil. Strategia noastră este integrată în [Raportul nostru de sustenabilitate](#) și este construită pe baza a patru piloni cheie ai activității noastre: produse, oameni, procese și planificare.

AFLAȚI MAI MULTE

[Angajamentul TTC privind sustenabilitatea](#)

[Raportul de sustenabilitate din 2023](#)



Acceptați
riscul și
oportunitatea.

Activități politice

Ne implicăm responsabil în procesul politic.

Mențineți-vă activitățile la nivel personal. În calitate de companie, respectăm și susținem dreptul fiecărei persoane de a participa la procesul politic. Doar asigurați-vă că activitățile dvs. sunt legale și conforme cu politicile noastre și că:

- Clarificați faptul că opiniile și activitățile dvs. nu reprezintă TTC.
- Vorbiți, susțineți și donați în nume propriu și în timpul liber.
- Nu utilizați bunurile, fondurile, resursele noastre sau denumirea TTC pentru a vă promova interesele politice.
- Nu presăți colegii să se ofere voluntar sau să contribuie la activitățile dvs.

Nu vă implicați în lobbying. Cu excepția cazului în care vă contactăm, vă rugăm să nu vă implicați în activități de lobbying în numele nostru. TTC nu permite angajaților să se angajeze în nicio activitate de lobbying sau activitate politică în numele companiei, fără autorizarea prealabilă a echipei de Relații guvernamentale TTC.



REGULI DE BAZĂ

O mamă de la școala copilului meu candidează pentru o funcție politică și m-a întrebat dacă o voi susține la un miting organizat în orașul nostru în weekend. Este aceasta o problemă?

Nu. Trebuie doar să clarificați faptul că susținerea dvs. este a dvs. și că nu vorbiți în numele TTC. Dacă mitingul sau alte activități de campanie au loc în timpul programului de lucru, asigurați-vă că solicitați timp liber pentru a participa.

AFLAȚI MAI MULTE

[Politica TTC privind relațiile guvernamentale](#)
[VHQ: Relații guvernamentale](#)



Activități caritabile

Pământ. Apă. Prosperitate.

Promovați sustenabilitatea. Fie în comunitățile locale, fie în lumea în curs de dezvoltare, suntem cu toții custozii apei și ai spațiilor naturale care îmbogățesc viața. Împreună, depunem eforturi pentru a cultiva, a conserva și a restabili mediile noastre exterioare pentru a asigura comunități mai sănătoase, mai vibrante și sustenabile.

Realizați un impact. Credem în dăruirea și implicarea în comunitate, indiferent dacă aceasta înseamnă participarea la una din numeroasele inițiative pe care le susține compania noastră sau împrumutarea de timp, talente sau fonduri pentru o cauză personală.

Implicați-vă! The Toro Company Foundation supraveghează programul nostru de donații și se concentrează pe trei piloni: (1) angajați, (2) comunitate și (3) industrie.

Sunteți invitat, dar nu ar trebui să vă simțiți niciodată presat, să vă implicați în activitatea Fundației, în parteneriatul nostru cu United Way, în eforturile de voluntariat bazate pe competențe sau în programele TTC consacrate din comunitatea dvs. locală. Vizitați YourCause prin VHQ pentru mai multe informații. Pentru a afla mai multe despre modalitățile de conectare, contactați community@toro.com.

Dacă sunteți un angajat din S.U.A. și doriți să susțineți organizațiile caritabile sau civice locale la nivel personal, luați în considerare posibilitatea de a profita de până la 20 de ore de concediu plătit pentru a face diferența. Sau vizitați YourCause pentru a afla mai multe despre programul nostru Dollars for Donors, care donează fonduri organizațiilor non-profit eligibile, unde vă oferiți voluntar timpul personal. Toate concediile plătite pentru orele de voluntariat trebuie înregistrate în Workday.

REGULI DE BAZĂ

Sunt foarte pasionat de activitatea unei organizații caritabile locale și aș dori să le trimit un e-mail colegilor mei pentru a le spune ce face această organizație nonprofit și cine sunt beneficiarii acesteia și pentru a le cere să ia în considerare o donație. Este în regulă?

În general, nu. Încurajăm participarea dvs. personală la organizații caritabile, dar nu ar fi adecvat să utilizați e-mailul companiei (sau orice alte active ale companiei) pentru a vă susține activitățile personale, cu excepția cazului în care acest lucru este aprobat în prealabil de managerul dvs.

AFLAȚI MAI MULTE

[Politica corporativă privind voluntariatul](#)



Angajați

Prin intermediul organizațiilor nonprofit și al proiectelor civice, oamenii noștri se implică și susțin domenii individuale de interes prin donații financiare și voluntariat.



Comunitate

Utilizăm echipamentele și sprijinul financiar ale TTC pentru a furniza resurse organizațiilor partener care împărtășesc valorile noastre și se aliniază priorităților noastre strategice.



Industrie

Susținem proiecte care educă și promovează eforturile în industriile în care ne desfășurăm activitatea, inclusiv îmbunătățirea mediilor exterioare, conservarea apei și promovarea unui stil de viață activ.



Pământ. Apă.
Prosperitate.

Resurse utile

Orice derogare de la Cod pentru directorii executivi sau membrii Consiliului de Administrație poate fi efectuată numai de Consiliul de Administrație sau de un comitet al Consiliului și va fi divulgată imediat acționarilor, după cum este necesar. Orice derogare de la Cod pentru orice alt angajat poate fi efectuată numai de directorul juridic al TTC. Codul nu are scopul de a crea niciun drept contractual între TTC și nicio altă persoană. TTC își rezervă dreptul de a interpreta Codul și de a-l modifica pe acesta și politicile la care face referire, la discreția sa.

TTC susține dreptul unui angajat de a vorbi public despre chestiuni de interes public și de a participa la activități și comunicări concertate legate de termenele și condițiile de angajare. Nicio prevedere din nicio secțiune a Codului nostru sau din niciuna din politicile noastre nu are scopul de a limita sau de a interfera cu acest drept.

RESURSA:	CONTACT:
Resurse umane	ToroHRConnect@toro.com
Departamentul juridic	legal.toro@toro.com
Linia de asistență pentru probleme de etică	Pentru numerele de telefon sau pentru a raporta online: www.thetorocompany.com/ethicshelpline Disponibil 24/7
Audit intern	internalaudit@toro.com
Comunicare corporativă și relații publice	corporate.communications@toro.com
Conformitatea cu comerțul global	trade.compliance@toro.com
Relațiile cu investitorii	investorrelations@toro.com
The Toro Company Foundation	community@toro.com

